

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القضاء الإداري
رمز المقرر:	٥٥٠٢١٥٥ - ٢
البرنامج:	بكالوريوس الأنظمة
القسم العلمي:	قسم الأنظمة
الكلية:	الدراسات القضائية والأنظمة
المؤسسة:	جامعة أم القرى

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٤
١. الوصف العام للمقرر: ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٦
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٦
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٧
- ز. تقييم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٨

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ساعتان
٢. نوع المقرر: أ. متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثالثة / المستوى الخامس
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: مبادئ النظام الإداري
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر: لا يوجد

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٠	١٠٠
2	التعليم المدمج	----	----
3	التعليم الإلكتروني	----	----
4	التعليم عن بعد	----	----
5	أخرى	----	----

٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	----
٣	دروس إضافية	----
٤	أخرى (تذكر)	----
	الإجمالي	----
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	١٢
٢	الواجبات	٥
٣	المكتبة	٤
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	٤
٥	أخرى (تذكر)	----
	الإجمالي	٢٥

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستدكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يشتمل المقرر على دراسة نظرية القضاء الإداري ومفهوم الرقابة على أعمال الإدارة: واختصاصات ديوان المظالم في المملكة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: ١- تعميق الفهم لدى الدارس بفكرة خضوع الدولة حكاما ومحكومين للأنظمة وتحقيق فكرة الدولة النظامية. ٢- الإلمام بمبادئ الرقابة القضائية على الدولة الإدارية وفق نظام ديوان المظالم.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:
٣ع	1.1 يبيّن مفهوم مبدأ المشروعية، ومضمونه، ومصادره، والقيود الواردة عليه.
١ع	1.2 يستعرض نشأة وتطور ديوان المظالم في النظام الإسلامي، ثم في النظام السعودي.
٣ع	1.3 يذكر اختصاصات ديوان المظالم، والقواعد الإجرائية لرفع الدعوى الإدارية.
	2 المهارات: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:
١م	2.1 يقارن بين النظام الإسلامي والأنظمة الوضعية فيما يتعلق بمبدأ المشروعية.
٢م	2.2 يطبق الإجراءات النظامية في مجال المنازعات الإدارية.
٥م	2.3 يحضر مذكرات الدعوى وفق التصوص النظامية.
٤م	2.4 يقدم تقريرا لأحد موضوعات التعلم مستخدما المصادر والاليات المناسبة.
	3 الكفاءات: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:
٣ك	3.1 يعمل بفاعلية ضمن فريق المقرر كعضو أو كقائد.
٤ك	3.2 يوظف معارفه ومهارته لاقتراح الحلول المناسبة فيما يتعلق بالمشكلات والقضايا في المقرر.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	- التعريف بالمقرر- ومفرداته- ومخرجاته. دراسة مبدأ المشروعية لمحل دراسة نظرية القضاء الإداري: - تحديد مضمون مبدأ المشروعية في النظام الوضعي - مصادر المشروعية في النظام الوضعي	٢
٢	- القيود الواردة على مبدأ المشروعية في النظم الوضعية - مضمون مبدأ المشروعية في النظام الإسلامي (خصائص المشروعية الإسلامية ومصدرها)	٢
٣	الرقابة على أعمال الإدارة:	٢

	<ul style="list-style-type: none"> - الرقابة السياسية - الرقابة الإدارية الذاتية - الرقابة القضائية النظام الموحد والنظام المزدوج تكييف ديوان المظالم في المملكة 	
٢	<p>ديوان المظالم في النظام الإسلامي:</p> <ul style="list-style-type: none"> - النشأة والتطور - الاختصاصات ذات الطابع القضائي وغيرها - المقارنة بين ديوان المظالم والأنظمة الشرعية المشابهة 	٤
٤	<p>ديوان المظالم في المملكة كجهة أو هيئة ذات اختصاص بالمنازعات الإدارية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - نشأة الديوان وتطوره - موقع ديوان المظالم من التنظيم القضائي في المملكة - تشكيل ديوان المظالم وأجهزته الأساسية 	٥
٢	<p>اختصاصات ديوان المظالم كجهة قضاء اداري حسب نظامه:</p> <ul style="list-style-type: none"> - دعوى الطعن في القرارات الإدارية: - طبعة دعوى الطعن في القرارات الادارية امام ديوان المظالم - طبعة القرار الاداري المطعون فه امام ديوان المظالم - أنواع القرارات الادارية 	٦
٢	<ul style="list-style-type: none"> - شروط الطعن في القرارات الإدارية: - شرط المصلحة - شرط التظلم الاداري - شرط الميعاد 	٧
٤	<ul style="list-style-type: none"> - أسباب الطعن في القرار الإداري: - عدم الاختصاص - عيب الشكل - مخالفة الأنظمة - إساءة استعمال السلطة 	٨
٢	<p>دعوى التعويض.</p> <ul style="list-style-type: none"> - تطور المسؤولية الادارية للدولة - مدى مسؤولية الدولة عن أعمالها النظامية - نظرية الخطأ الشخصي والخطأ المرفقي وموقف ديوان المظالم منها 	٩
٢	<ul style="list-style-type: none"> - المسؤولية عن الأضرار التي تسببها الأشغال العامة - إجراءات دعوى التعويض 	١٠
٢	<ul style="list-style-type: none"> - الدعوى المتعلقة بمنازعات العقود الإدارية (الحكومية) - الدعوى التأديبية التي ترفع من هيئة الرقابة والتحقيق - مفهوم المخالفات التأديبية وأنواع المخالفات الإدارية 	١١
٢	<ul style="list-style-type: none"> - نطاق المسؤولية التأديبية - ضمانات المحاكمة التأديبية 	١٢
٢	<ul style="list-style-type: none"> - التصرف في التحقيق الإداري - الجزاءات التأديبية - إجراءات المحاكمة التأديبية 	١٣

	- محو الجزاءات التأديبية	
٢	- القواعد الإجرائية لرفع دعوى أمام ديوان المظالم - إجراءات رفع الدعوى الإدارية (الطعون في القرارات - منازعات العقود) - إجراءات رفع الدعوى التأديبية	١٤
٣٠	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1	المعارف: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:		
1.1	يبيّن مفهوم مبدأ المشروعية، ومضمونه، ومصادره، والقيود الواردة عليه.	- المحاضرات - الخرائط المفاهيمية	- الاختبارات التحريرية والشفوية.
1.2	يستعرض نشأة وتطور ديوان المظالم في النظام الإسلامي، ثم في النظام السعودي.		
1.3	يذكر اختصاصات ديوان المظالم، والقواعد الإجرائية لرفع الدعوى الإدارية.		
2	المهارات: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:		
2.1	يقارن بين النظام الإسلامي والأنظمة الوضعية فيما يتعلق بمبدأ المشروعية.	- المحاضرة - المناقشة والحوار - المحكمة الصورية - العروض التقديمية - التقارير	- الاختبارات التحريرية والشفوية - بطاقة الملاحظة - أوراق العمل
2.2	يطبق الإجراءات القانونية في مجال المنازعات الإدارية.		
2.3	يحرر مذكرات الدعوى وفق النصوص النظامية.		
2.4	يقدم تقريرا لأحد موضوعات التعلم مستخدما المصادر والاليات المناسبة.		
3	الكفاءات: بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:		
3.1	يعمل بفاعلية ضمن فريق المقرر كعضو أو كقائد.	- التعلّم التعاوني - أنشطة بحثية - حل المشكلات	- بطاقة الملاحظة - تقييم الأنشطة
3.2	يوظف معارفه ومهارته لاقتراح الحلول المناسبة فيما يتعلق بالمشكلات والقضايا في المقرر.		

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	التكليف بأعمال تتعلق بالمادة.	الرابع الثاني عشر	١٠%
٢	التكليف بأبحاث علمية في موضوعات المقرر.	السابع.	١٠%
٣	اختبار فصلي تحريري.	الثامن.	٢٠%
٤	اختبار نهائي تحريري.	الثامن عشر.	٦٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- توزيع الطلاب على أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- تحديد عدد الساعات المكتبية لإرشاد الطلاب بالقسم.
- إعداد ملف إرشادي يتضمن بيانات كل طالب.
- اكتشاف ودعم الطلاب المتعثرين.
- تحفيز ورعاية الطلاب المتفوقين.
- إشراك الطلاب في مختلف الأنشطة بالكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

الوجيز في القضاء الإداري السعودي طبقاً لنظام ديوان المظالم الجديد - دراسة مقارنة، د. حسان هاشم أبو العلا.	المرجع الرئيس للمقرر
القضاء الإداري السعودي طبقاً لنظام المرافعات الجديدة، تأليف: حمدي العجمي، الناشر: دار الإجازة، تاريخ النشر: ٢٠١٦	المراجع المساندة
موقع وزارة العدل السعودية https://www.moj.gov.sa/ar/pages/default.aspx	المصادر الإلكترونية
موقع الموسوعة القانونية https://elawpedia.com/	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
- قاعة دراسية ٥٠ طالب/ة	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
شاشة عرض (بروجكتر) .	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقييم جودة المقرر:

مجمالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس مدى تحصيل مخرجات التعلم مصادر التعلم	الطلاب	استمارات تقييم الطلبة للمقررات الدراسية
مصادر التعلم تطوير المقرر أساليب التدريس	عضو مناظر، منسقي المقرر، قيادة البرنامج	زيارة الأقران تقرير المقرر

ح. اعتماد التوصيف

	مجلس القسم.	جهة الاعتماد
	١٧	رقم الجلسة
	١٤٤١/٦/٣ هـ	تاريخ الجلسة

